MESSAGGIO MUNICIPALE NO. 63

Magadino, 14 aprile 2014
Risoluzione municipale no. 428
di competenza della Commissione delle Petizioni

Modifica degli articoli 6, 36 e 77 del Regolamento Organico dei dipendenti (relativi alla Polizia e alla classificazione delle funzioni)

Egregio Signor Presidente, Gentil Signore, Egregi Signori Consiglieri comunali,

il Regolamento Organico dei dipendenti (in seguito ROD) è stato uno dei primi atti legislativi ad essere adottato dal Consiglio comunale in data 27 settembre 2010; lo stesso è stato successivamente ratificato dalla Sezione degli Enti locali in data 25 novembre 2010.

Nel frattempo, nell'organico comunale sono state inserite e lo saranno anche nell'immediato futuro nuove funzioni non previste nell'attuale ROD; si rende dunque necessaria una completazione dell'articolo 36 che classifica le varie funzioni. Inoltre, con l'adozione della nuova Convenzione in materia di Polizia intercomunale del Piano, tutte le competenze in questo ambito sono demandate al Comune sede di Gordola, implicando così alcune modifiche al nostro ROD.

Applicabilità del ROD – nomine e incarichi

Prima di entrare nella proposta di emendamento, onde evitare di aprire il dibattito su una lunga serie di funzioni accessorie, praticate a titolo provvisorio e precario, rammentiamo che <u>il ROD si applica solo ai dipendenti nominati o</u> incaricati e non agli avventizi.

Per nominati si intendono i dipendenti <u>assunti a tempo indeterminato</u>, previo pubblico concorso e assegnati ad una funzione prevista nell'articolo 36.

Gli incaricati in funzione stabile sono invece assunti quando il candidato non adempie a tutte le condizioni di concorso per la nomina. L'incarico per funzione stabile è <u>conferito per una durata determinata</u>, rinnovabile, trasformabile successivamente in nomina (potrebbe essere il caso dei funzionari che devono ottenere l'abilitazione alla carica).

Da ultimo, il ROD è pure applicabile agli incarichi temporanei. La durata dell'incarico è determinata dalla natura stessa dell'attività per la quale si procede all'assunzione, fino ad un massimo di 6 mesi. Quando il Municipio ritiene che la funzione assume carattere permanente può procedere alla nomina o al conferimento di un incarico per funzione stabile, previo pubblico

concorso. In questa categoria rientrano ad esempio i bagnini assunti per la stagione balneare nei mesi di luglio e agosto.

Mandati per avventizi

Nel caso di assunzione di avventizi, a titolo precario e per un problema contingente e limitato nel tempo, il Municipio, di volta in volta, fissa l'indennità oraria sulla scorta della funzione e della relativa classe di stipendio più prossima e assimilabile al lavoro svolto.

Attualmente, le paghe orarie concesse per questi mandati ammontano ad un minimo di CHF 23.00 e un massimo di CHF 30.00 per ogni ora lavorativa. Gli importi sono da intendere al lordo; sugli stessi sono trattenute le indennità infortuni, AVS e AD.

Nuove funzioni da introdurre nell'articolo 36 ROD

Le nuove funzioni che si propone di introdurre nel ROD, modificando l'articolo 36, sono le seguenti:

- bibliotecario/a;
- sostituto/a del capo squadra;
- operatore sociale;
- capitano del Porto.

Le proposte di emendamento sono inserite in "rosso" nella formulazione attuale dell'articolo 36 ROD.

Art. 36: Classifica delle funzioni

Le funzioni sono assegnate alle classi previste dall'art. 35, secondo l'ordine sequente:

<u>Am</u>	<u>ım</u>	<u>ın</u>	<u>IST</u>	<u>raz</u>	<u>ıor</u>	<u>1e</u>
20	2					

/ U	
32-36	Segretario comunale con titolo accademico
31-35	Segretario comunale
29-31	Vice segretario comunale
25-28	Capo servizio
25-28	Operatore sociale
16-24	Funzionario amministrativo
13-19	Ausiliario d'ufficio

Ufficio Tecnico comunale

31-34	Capotecnico comunale con titolo accademico
30-33	Capotecnico comunale
26-29	Tecnico comunale
25-28	Capo servizio
22-26	Capitano del porto
16-24	Funzionario amministrativo
13-19	Ausiliario d'ufficio

20-24	Capo operaio
18-23	Sostituto Capo operario
16-22	Operaio qualificato
15-19	Manovali e operai non qualificati
13-19	Ausiliari .

Polizia intercomunale

Tutte le funzioni in seno alla polizia sono classificate sulla scorta della vigente convenzione di collaborazione intercomunale.

Scuole comunali

29-31	Direttore Istituto scolastico con titolo accademico
29-30	Direttore Istituto scolastico
25-27	Bibliotecario
16-24	Funzionario amministrativo
15-19	Bidello e autista bus scolastico
17-19	Cuoco con attestato
14-15	Cuoco senza attestato e aiuto cuoco

Nella formulazione delle proposte, con l'obiettivo di poter disporre di una situazione concorrenziale, attraente, ma non discriminatoria nel rispetto delle funzioni esistenti. Sono state definite delle classi di stipendio compatibili alle figure già esistenti e alle indicazioni contenute nel rapporto Pro-Senectute sull'operatore sociale.

Modifiche degli articoli 6 e 77 in materia di Polizia (competenze demandate al Comune sede)

Pur essendo modifiche di poco conto, si approfitta dei cambianti anzi descritti dell'art. 36 per proporre alcune modifiche e stralci di seguito indicati in rosso:

Art. 6: Requisiti

- 1. I candidati alla nomina devono adempiere i seguenti requisiti:
 - a. condotta ineccepibile e comprovata dalla presentazione di un attestato di buona condotta e dell'estratto del casellario giudiziale;
 - b. costituzione fisica sana o comunque idonea alla funzione;
 - c. formazione e attitudini idonee alla funzione da occupare (mansionario);
 - d. per le funzioni di Segretario comunale e agenti del corpo di polizia è pure richiesta la cittadinanza svizzera.
- 2. I candidati alla funzione di agente del corpo comunale di polizia, se in formazione, devono avere un'età non superiore ai 32 anni e, se di sesso maschile, essere idonei a prestare servizio militare.

Art. 77: Uniforme

- 1. I dipendenti operanti presso la polizia comunale hanno diritto all'uniforme.
- 2. I dipendenti della squadra esterna hanno pure diritto all'abito di lavoro e agli indumenti imposti dalla natura del servizio. Gli abiti di servizio possono essere utilizzati unicamente per lavori e prestazioni eseguiti per il Comune.

Sulla base delle considerazioni sopra esposte, si invita il Consiglio comunale a voler

<u>deliberare</u>

1. Sono approvate le modifiche dei seguenti articoli del Regolamento Organico dei dipendenti:

Art. 36: Classificazione delle funzioni

In aggiunta alle funzioni esistenti, che rimangono invariate, sono inserite le seguenti nuove funzioni:

Amministrazione

25-28 Operatore sociale

Ufficio Tecnico comunale

22-26 Capitano del porto 18-23 Sostituto Capo operario

Scuole comunali

25-27 Bibliotecario

Art. 6: Requisiti

I candidati alla nomina devono adempiere i seguenti requisiti:

- a. condotta ineccepibile e comprovata dalla presentazione di un attestato di buona condotta e dell'estratto del casellario giudiziale;
- b. costituzione fisica sana o comunque idonea alla funzione;
- c. formazione e attitudini idonee alla funzione da occupare (mansionario);
- d. per la funzione di Segretario comunale è richiesta la cittadinanza svizzera.

Art. 77: Uniforme

I dipendenti della squadra esterna hanno diritto all'abito di lavoro e agli indumenti imposti dalla natura del servizio. Gli abiti di servizio possono essere utilizzati unicamente per lavori e prestazioni eseguiti per il Comune.

2. La modifica degli articoli 6, 36 e 77 ROD diverrà esecutiva dopo la crescita in giudicato e la ratifica da parte della Sezione degli Enti locali.

PER IL MUNICIPIO

II Sindaco

Tiziano Ponti

II Segretario

Alberto Codiroli