ORDINANZA MUNICIPALE

TASSE PER L'UTILIZZO DEGLI SPAZI AMMNISTRATIVI PER L'ANNO 2013 E ANNI SEGUENTI

Risoluzione municipale no. 99/2013, del 28 gennaio 2013

Richiamati i disposti dell'art. 192 LOC, in applicazione dell'articolo 16 Regolamento d'uso degli spazi amministrativi, il Municipio fissa per l'anno 2013 e seguenti le tasse come segue:

Le tasse sono calcolate sulla scorta della grandezza degli spazi locati e del numero di persone che vi fanno capo. Unitamente all'ordinanza tariffaria sarà pubblicato l'elenco delle strutture disponibili.

Grado di occupazione							
Domiciliati, fino a 10 persone	Fino a 20 mq		Da 20 a 40 mq		Oltre 40 mq		
massimo ½ giornata		25.00		30.00		35.00	
1 giornata		45.00		54.00		63.00	
1 fine settimana (2 giorni)		75.00		90.00		105.00	
1 settimana (7 giorni)		150.00		180.00		210.00	
annuale (1 volta per settimana)		300.00		360.00		420.00	
Non domiciliati, fino a 10 persone	Fino c	ı 20 mq	Da 20	a 40 mq	Oltre	40 mq	
massimo ½ giornata		37.50		45.00		52.50	
1 giornata		90.00		108.00		126.00	
1 fine settimana (2 giorni)		150.00		180.00		210.00	
1 settimana (7 giorni)		300.00		360.00		420.00	
annuale (1 volta per settimana)		600.00		720.00		840.00	

Domiciliati, da 11 a 50 persone	Fino a 20 mq	Da 20 a 40 mq	Oltre 40 mq	
massimo ½ giornata	30.00	36.00	42.00	
1 giornata	54.00	65.00	76.00	
1 fine settimana (2 giorni)	90.00	108.00	126.00	
1 settimana (7 giorni)	180.00	216.00	252.00	
annuale (1 volta per settimana)	360.00	432.00	504.00	
Non domiciliati, da 11 a 50 persone	Fino a 20 mq	Da 20 a 40 mq	Oltre 40 mq	
massimo ½ giornata	45.00	54.00	63.00	
1 giornata	108.00	130.00	151.00	
1 fine settimana (2 giorni)	180.00	216.00	252.00	
1 settimana (7 giorni)	360.00	432.00	504.00	
annuale (1 volta per settimana)	720.00	864.00	1'008.00	
			Oltre 40 mq	
Domiciliati, oltre 50 persone	Fino a 20 mq	Da 20 a 40 mq	Oltre 40 mq	
Domiciliati, oltre 50 persone massimo ½ giornata	Fino a 20 mq 35.00	Da 20 a 40 mq 42.00	Oltre 40 mq 49.00	
•			•	
massimo ½ giornata	35.00	42.00	49.00	
massimo ½ giornata 1 giornata	35.00 63.00	42.00 76.00	49.00 88.00	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni)	35.00 63.00 105.00	42.00 76.00 126.00	49.00 88.00 147.00	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni) 1 settimana (7 giorni) annuale (1 volta per settimana) Non domiciliati, oltre 50 persone	35.00 63.00 105.00 210.00	42.00 76.00 126.00 252.00	49.00 88.00 147.00 294.00	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni) 1 settimana (7 giorni) annuale (1 volta per settimana) Non domiciliati, oltre 50	35.00 63.00 105.00 210.00 420.00	42.00 76.00 126.00 252.00 504.00	49.00 88.00 147.00 294.00 588.00	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni) 1 settimana (7 giorni) annuale (1 volta per settimana) Non domiciliati, oltre 50 persone	35.00 63.00 105.00 210.00 420.00	42.00 76.00 126.00 252.00 504.00	49.00 88.00 147.00 294.00 588.00	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni) 1 settimana (7 giorni) annuale (1 volta per settimana) Non domiciliati, oltre 50 persone massimo ½ giornata	35.00 63.00 105.00 210.00 420.00 Fino a 20 mq	42.00 76.00 126.00 252.00 504.00 Da 20 a 40 mq	49.00 88.00 147.00 294.00 588.00 Oltre 40 mq	
massimo ½ giornata 1 giornata 1 fine settimana (2 giorni) 1 settimana (7 giorni) annuale (1 volta per settimana) Non domiciliati, oltre 50 persone massimo ½ giornata 1 giornata	35.00 63.00 105.00 210.00 420.00 Fino a 20 mq 52.00 126.00	42.00 76.00 126.00 252.00 504.00 Da 20 a 40 mq 63.00 151.00	49.00 88.00 147.00 294.00 588.00 Oltre 40 mq 74.00 176.00	

Condizioni accessorie

- 1. Le tasse, di cui al cpv. 1, possono essere pagate a contanti, presso la Cancelleria di Magadino o su richiesta con l'emissione di una fattura.
- 2. Le tasse di cui al cpv. 1 sono maggiorate di 50.00 nel caso si utilizzi laddove presente la cucina. L'utilizzo della cucina della mensa scolastica di Vira è subordinato alla presenza della cuoca responsabile; gli organizzatori devono assumersi il costo dello stipendio orario della stessa.
- 3. L'eventuale impiego di personale comunale per l'allestimento delle sale, se compatibile con le esigenze di servizio, è fatturato.
- 4. Per usi particolari non previsti dal presente Regolamento, la tassa è fissata di volta in volta dal Municipio, secondo la norma che più si avvicina al caso specifico.
- 5. Per casi di poca importanza, la tassa può essere condonata o trasformata in tassa unica.
- 6. Per gruppi e società operanti senza fine di lucro nel Comune di Gambarogno la tassa dovuta può essere trasformata in contributo a fondo perso, quale sostengo comunale per l'attività svolta.
- 7. Per garantire un corretto uso e una rotazione dei beni amministrativi, di norma, le Società possono usufruire di un singolo oggetto una sera per settimana.
- 8. Il Municipio può adeguare l'ammontare delle tasse previste in funzione del rincaro.
- 9. Il Municipio ha la facoltà di stipulare specifiche convenzioni con singole società interessate ad un uso costante e accresciuto degli spazi amministrativi.
- 10. Il Municipio si orienta nella fissazione delle condizioni delle convenzioni menzionate all'art. 16 punto 10 ai criteri (tariffali, d'uso, ecc.) previsti dal Regolamento stesso.
- 11. Per l'uso di ogni singola struttura del Centro sportivo fa stato la specifica Ordinanza emessa dal Municipio in data 8 novembre 2017 (ris. 13882017).

Entrata in vigore

L'ordinanza entra in vigore dopo la crescita in giudicato e abroga ogni precedente disposizione.

Rimedi di diritto

La presente ordinanza è pubblicata all'albo comunale a decorrere dal 30 gennaio 2013, per un periodo di 15 giorni.

Contro la stessa è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato, entro il periodo di pubblicazione.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco Il Segretario

Tiziano Ponti Alberto Codiroli

Stabili comunali

CONTONE		m2
Istituto scolastico Istituto scolastico Istituto scolastico Istituto scolastico	Ricreazione coperta Palestra e spogliatoi Sala ex Consiglio comunale saletta riunioni	49 > 40 92 33
CAVIANO		
Ex Cancelleria	Sala Municipio e ex assemblea	57
GERRA		
Ex Cancelleria Ex Cancelleria Bagno spiaggia INDEMINI	Sala ex assemblea Saletta Patriziato Locale multiuso	53 34 52
Istituto scolastico	ex aula scolastica	20 - 40
MAGADINO		
Istituto scolastico Cadepezzo Istituto scolastico Cadepezzo Istituto scolastico Cadepezzo Istituto scolastico Cadepezzo Stabile Amministrativo Stabile Amministrativo Stabile Amministrativo Stabile Chiesa Polivalente Quartino Polivalente Quartino	Atrio superiore Aula docenti Palestra e spogliatoi Salone comunale * Sala Municipio Sala UTC ex sala CC * Locale est Locale ovest *	 > 40 50 > 40 > 40 > 40 23 > 40 91 98
CENTRO SPORTIVO	Campo di calcio A Campo di calcio B Campo esterno Adiacenze dei campi Pista BMX Campo in duro Pista di ghiaccio Spogliatoi e docce Saletta riunioni Buvette	 > 40 > 32 32

<u>PIAZZOGNA</u>

Istituto scolastico	locale multiuso	> 40
Ex Cancelleria	saletta 1. piano	20 - 40
SAN NAZZARO		
Giudicatura di Pace	saletta	34
Ex Cancelleria	sala ex CC *	> 40
<u>SANT'ABBONDIO</u>		
Ex Cancelleria	sala ex Assemblea	38
<u>VIRA</u>		
Ex Cancelleria	sala ex CC	78
Ex Cancelleria	Saletta riunioni	23
Istituto scolastico	mensa	130
Istituto scolastico	Atrio e corridoi	142
Istituto scolastico	aula speciale SE	65
Istituto scolastico	palestra e spogliatoi	353

Aree esterne quali parchi giochi, lidi e parchi pubblici sono assimilate alle strutture del Centro sportivo.

^{*} presente la cucina